



■記事コンテンツにメールを登録するためのコンテンツを追加
コンテンツ種別の一番下に、「メール取り込み」を追加する。

■ディレクトリの設定は不要

内部データの処理を行うだけのため、ディレクトリの設定は不要。
ディレクトリ：新規作成でコンテンツを選択した場合、アイテム種別は0件となる。

コンテンツ新規作成画面

※は必須項目です。

基本情報

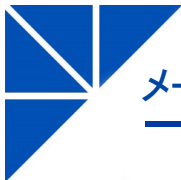
コンセプト	ルート
コンテンツ種別 ※	<ul style="list-style-type: none">記事カテゴリ地図関連ワード承認フローカレンダー業務カレンダー組織広告バナーグローバルナビ問合せアクセスランキングテンプレートフィード講座
コンテンツID ※	
コンテンツ名 ※	
備考	
並び順	
作成者	
グループ	
ユーザー	システム管理者 (zomeki)

「メール取り込み」をここに追加する。

ディレクトリ新規作成画面

基本情報

コンセプト	ルート
レイアウト	
コンテンツ	メール取り込み
アイテム種別	// 一覧を更新しました (標準機能:0件)
親ディレクトリ	ZOMEKI
パンくず	ZOMEKI
サイトマップ	<input checked="" type="radio"/> 表示 <input type="radio"/> 非表示
並び順	



■メール取り込みコンテンツ 設定画面

設定画面は以下の通りとする。
他にメール取り込みに必要な情報があれば追加する。

メールコンテンツ設定画面

| メール取り込み : 設定

設定	設定名	設定値
設定	メールアドレス	alice@sitebridge.co.jp
設定	送信元未登録時ユーザー	送信元未登録

| 送信元未登録ユーザー : 設定

送信元未登録時ユーザー

サイト内の全ユーザーを表示

ユーザー名を表示

| メールアドレス : 設定

メールアドレス

サーバー名

ポート番号

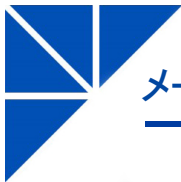
ユーザー名

パスワード

新着メッセージ確認 分毎に確認

メール取り込みに必要な項目があれば追加する。

新着メッセージの確認は、cronで実行する。



■メール取り込みコンテンツ 一覧画面

一覧画面は以下の通りとする。

メールコンテンツ一覧画面

| メール取り込み : 一覧

新規作成

詳細	メーリングリスト	タイトル	取り込み先コンテンツ	並び順	更新日時	取り込み日時
詳細	toiawase@sitebridge.co.jp	CMS	記事コンテンツ1	100	2017-08-21 13:55	2017-08-23 15:30
詳細	toiawase@sitebridge.co.jp	180万	記事コンテンツ2	200	2017-08-21 14:03	2017-08-23 15:30

設定を変更した日時

メールを取り込んだ日時
取り込みがなかった場合は
更新しない。

1つのメーリングリストで複数のコンテンツに割り振れるように、タイトルに指定の文字が入っていたら振り分け。

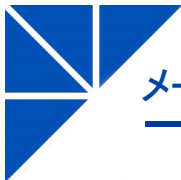
, (カンマ) 区切りで複数設定できるとなおよい。

空白の場合は、全て取り込む。

一致するものがない場合は取り込まない。
取り込めなかったメールはサーバーから削除しない。

リンクをクリックすると、
記事コンテンツの一覧画面
へ移動

並び順が上の設定が優先される。



■メール取り込みコンテンツ 一覧詳細画面

詳細画面は以下の通りとする。

メールコンテンツ詳細画面

メール取り込み : メール取り込み登録

メール取り込み一覧

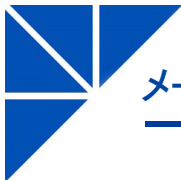
※は必須項目です。

状態	<input type="radio"/> 公開中 <input type="radio"/> 非公開
メールリスト	<input type="text" value="toiawase@sitebridge.co.jp"/>
タイトル	<input type="text"/>
記事コンテンツ ※	<input type="text" value="▼"/>
並び順	<input type="text"/>

作成者

グループ	<input type="text" value="総務課"/>
ユーザー	<input type="text" value="システム管理者 (zomeki)"/>

作成する



■メールの情報を次のように記事コンテンツにコピーする

メールタイトル	記事タイトル 記事タイトルの先頭に[記事番号]を付与する。
メール本文	記事本文
メールヘッダー	格納するカラムを新規に作成する
添付ファイル	記事の添付ファイルとしてアップロード 記事本文には貼り付けない
メール受信日時	記事作成日時
メール送信者	記事作成者

登録完了後、記事を公開状態で保存する。
ディレクトリの登録などは、事前に手動で行っておく。

■メール送信者の扱い

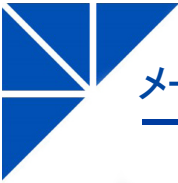
メール送信者のメールアドレスからCMS管理ユーザーを検索し、記事作成者として登録する。
このためCMS管理ユーザーにあらかじめメールを送信者のメールアドレスを登録しておく。
メールアドレスが登録されていないメールは、「送信者未登録」というユーザー名の記事作成者に設定する。
→「送信者未登録」のユーザーはあらかじめ登録しておく。

■メール送信者の扱い

メール送信者のメールアドレスからCMS管理ユーザーを検索し、記事作成者として登録する。
このためCMS管理ユーザーにあらかじめメールを送信者のメールアドレスを登録しておく。
メールアドレスが登録されていないメールは、「送信者未登録」というユーザー名の記事作成者に設定する。
→「送信者未登録」のユーザーはあらかじめ登録しておく。

■カテゴリの設定

メールの記事コンテンツに登録する際、指定するカテゴリを指定する値に設定できるようにする。
例えば、カテゴリ：社外を「未回答」に設定するなどのように使う。
→この機能は、記事コンテンツの記事設定で、カテゴリの初期値を設定する。



■記事編集画面にメールヘッダーの項目を追加

タイトル設定ではないため、タイトルの下にメールヘッダーの項目を追加する。

メール取り込みコンテンツで記事コンテンツが設定されている場合のみ表示する。

メールヘッダーは文字量が多いため、textariaで配置する。

記事一覧

記事 公開日 連絡先 承認 イベント 地図 オプション

テンプレート

タイトル (※入力必須) タイトル設定 開く▼

メールヘッダー

内容

ソース | 複製 | 貼り付け | 削除 | 戻る | 進む | サ... | フォント | 書式 | スタイル | 検索 | 印刷 | 設定

A- B I U S x₂ x² I_x | 番号付きリスト | 無番号リスト | 左揃え | 右揃え | 中央揃え | 両端揃え | 段落 | 引用 | 強調

画像 | テーブル | 水平線 | Ω | 挿入 | 時計 | 地球儀 | YouTube | 音楽 | 動画